

CONDIZIONI GENERALI DI SERVIZIO

PIATTAFORMA GREEN DESK

Versione 3.1 — In vigore dal 05 Febbraio 2026

Art. 1 — Premesse e Accettazione

1.1. Le presenti Condizioni Generali di Servizio (di seguito "Condizioni" o "T&C") disciplinano l'utilizzo della piattaforma software "Green Desk" (di seguito la "Piattaforma"), di proprietà esclusiva di Leone Ventures S.r.l., con sede legale in Via Stazione, 81013 Piana di Monte Verna (CE), C.F./P.IVA 04892500614 (di seguito il "Fornitore").

1.2. L'accesso e l'utilizzo della Piattaforma sono subordinati all'accettazione integrale e incondizionata delle presenti Condizioni. L'Utente, cliccando su "Accetto le Condizioni Generali di Servizio" durante la procedura di registrazione, dichiara di aver letto, compreso e accettato integralmente le presenti Condizioni. L'accettazione è registrata digitalmente con timestamp, indirizzo IP e user agent del dispositivo utilizzato.

1.3. Se l'Utente non accetta le presenti Condizioni, non è autorizzato ad accedere o utilizzare la Piattaforma e la procedura di registrazione non potrà essere completata.

1.4. Il Fornitore si riserva il diritto di modificare le presenti Condizioni in qualsiasi momento. Le modifiche saranno comunicate agli Utenti via email e/o mediante avviso sulla Piattaforma con almeno 60 (sessanta) giorni di preavviso. In caso di modifica, l'Utente sarà tenuto ad accettare nuovamente le Condizioni aggiornate mediante apposita procedura digitale (ri-accettazione con nuova checkbox). L'utilizzo continuato della Piattaforma dopo l'entrata in vigore delle modifiche costituisce accettazione tacita delle stesse. In caso di mancata accettazione, l'Utente avrà diritto di recedere dal servizio senza penali entro 30 giorni dalla comunicazione.

Art. 2 — Definizioni

2.1. Ai fini delle presenti Condizioni, i seguenti termini avranno il significato di seguito indicato:

"Piattaforma": il software Green Desk accessibile all'indirizzo app.greendesk.it e relative sottopagine.

"Fornitore": Leone Ventures S.r.l., titolare di tutti i diritti di proprietà intellettuale sulla Piattaforma.

"Utente": qualsiasi persona fisica o giuridica che accede e utilizza la Piattaforma, inclusi Admin, User e Aziende Singole.

"Account": l'insieme delle credenziali (email e password) e del profilo che consentono l'accesso alla Piattaforma.

"SuperAdmin": il personale del Fornitore con accesso completo alla Piattaforma per gestione, supporto e manutenzione.

"Admin" o "Consulente": Utente con ruolo di amministratore di una Organization, tipicamente uno studio di consulenza ambientale o soggetto equivalente.

"User": Utente con accesso limitato ai dati di una singola Company.

"Organization": contenitore logico che raggruppa più Company sotto la gestione di un Admin.

"Company" o "Azienda Gestita": singola azienda i cui dati ambientali sono gestiti sulla Piattaforma.

"Dati": qualsiasi informazione, documento, file o contenuto caricato o inserito sulla Piattaforma dall'Utente.

"Alert": notifica automatica inviata via email dalla Piattaforma relativa a scadenze ambientali.

"Prescrizione": obbligo normativo ambientale con eventuale scadenza temporale.

"Autorizzazione": certificato, permesso o titolo abilitativo ambientale rilasciato da enti pubblici.

Art. 3 — Descrizione del Servizio

3.1. Green Desk è una piattaforma SaaS (Software as a Service) per la gestione centralizzata di: prescrizioni ambientali e relative scadenze; autorizzazioni ambientali (AUA, AIA, Albo Gestori Ambientali, ecc.); documentazione aziendale correlata; fatture e documenti amministrativi; alert automatici via email per le scadenze; export dati in vari formati (Excel, PDF, ZIP).

3.2. L'accesso alla Piattaforma avviene esclusivamente tramite invito da parte di un Utente autorizzato (Admin o SuperAdmin). Non è prevista alcuna procedura di auto-registrazione.

3.3. Il Fornitore si riserva il diritto di modificare, aggiornare, ampliare o ridurre, in tutto o in parte, le funzionalità della Piattaforma in qualsiasi momento, previa comunicazione agli Utenti con congruo preavviso per modifiche sostanziali che incidano negativamente sull'esperienza d'uso.

3.4. La Piattaforma opera secondo un'architettura multi-tenant a compartimenti stagni, nella quale i dati di ciascuna Organization sono logicamente isolati e inaccessibili ad altre Organization.

Art. 4 — Registrazione e Account

4.1. L'accesso alla Piattaforma richiede la creazione di un Account tramite invito e l'accettazione delle presenti Condizioni, della Privacy Policy e del DPA.

4.2. L'Utente garantisce che le informazioni fornite durante la registrazione sono veritiere, accurate, aggiornate e complete, e si impegna a mantenerle tali per tutta la durata del rapporto.

4.3. L'Utente è l'unico responsabile della custodia e della riservatezza delle proprie credenziali di accesso (email e password) e di tutte le attività che avvengono sotto il proprio Account, incluse quelle poste in essere da terzi che abbiano ottenuto l'accesso all'Account per fatto dell'Utente.

4.4. È fatto espresso divieto di: (a) condividere le credenziali di accesso con terzi; (b) creare Account con identità false o per conto di terzi senza autorizzazione; (c) accedere ad Account altrui; (d) cedere o trasferire il proprio Account a qualsiasi titolo; (e) utilizzare strumenti automatizzati (bot, scraper) per accedere alla Piattaforma.

4.5. L'Utente si impegna a notificare immediatamente al Fornitore qualsiasi uso non autorizzato del proprio Account o qualsiasi violazione della sicurezza, scrivendo a support@leone-ventures.com.

4.6. Il Fornitore si riserva il diritto insindacabile di sospendere o disattivare gli Account che violino le presenti Condizioni, senza preavviso in caso di violazioni gravi e con preavviso di 15 giorni in caso di violazioni minori.

Art. 5 — Obblighi e Responsabilità dell'Utente

5.1. L'Utente è l'unico ed esclusivo responsabile di: (a) tutti i Dati caricati sulla Piattaforma e della loro veridicità, accuratezza, completezza e liceità; (b) la verifica autonoma e periodica delle scadenze ambientali e del rispetto di tutti gli obblighi normativi applicabili; (c) il possesso dei diritti necessari per caricare documenti e dati sulla Piattaforma; (d) il rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali relativamente ai dati caricati; (e) la conformità alle normative ambientali applicabili alla propria attività.

5.2. È fatto divieto all'Utente di: (a) utilizzare la Piattaforma per scopi illeciti o in violazione di leggi, regolamenti o provvedimenti amministrativi; (b) caricare contenuti illegali, diffamatori, lesivi di diritti di terzi, virus, malware o codice malevolo; (c) tentare di accedere a dati, funzionalità o aree della Piattaforma non autorizzate; (d) effettuare azioni che possano compromettere la sicurezza, la stabilità o il funzionamento della Piattaforma; (e) copiare, modificare, distribuire, decompilare, disassemblare o creare opere derivate dalla Piattaforma o da parte di essa; (f) effettuare operazioni di reverse engineering sulla Piattaforma.

5.3. L'Utente manleva e tiene indenne il Fornitore, i suoi amministratori, dipendenti, collaboratori e agenti da qualsiasi reclamo, azione, danno, costo, spesa (incluse le ragionevoli spese legali e peritali) e responsabilità derivante da o comunque connessa alla violazione delle presenti Condizioni, all'utilizzo improprio della Piattaforma, alla violazione di diritti di terzi o alla violazione di qualsivoglia normativa applicabile da parte dell'Utente.

Art. 6 — Natura del Servizio, Esonero e Limitazione di Responsabilità

IMPORTANTE — LEGGERE ATTENTAMENTE PRIMA DI UTILIZZARE LA PIATTAFORMA

Le clausole contenute nel presente articolo definiscono la natura del servizio, le limitazioni di responsabilità del Fornitore e le esclusioni di garanzia.

L'Utente è tenuto a leggerle con la massima attenzione.

6.1. Natura del Servizio

La Piattaforma Green Desk è uno strumento di supporto gestionale e organizzativo. L'Utente riconosce, accetta e dichiara espressamente che:

(a) la Piattaforma NON costituisce e NON sostituisce in alcun modo la consulenza professionale in materia ambientale, legale, tecnica o di qualsiasi altra natura;

(b) la Piattaforma NON sostituisce la vigilanza, il controllo e la verifica umana sulle scadenze, sugli adempimenti e sugli obblighi normativi;

(c) la Piattaforma NON garantisce in alcun modo la conformità normativa dell'Utente e delle aziende gestite;

(d) la Piattaforma NON esonera l'Utente dall'obbligo di verifica autonoma, periodica e indipendente delle scadenze e degli obblighi normativi mediante fonti ufficiali (Gazzetta Ufficiale, Bollettini Regionali, portali degli Enti competenti, comunicazioni dirette delle autorità);

(e) i risultati, i calcoli e le elaborazioni prodotte dalla Piattaforma sono forniti a titolo meramente indicativo e senza alcuna garanzia di esattezza, completezza o aggiornamento.

6.2. Alert e Notifiche

Gli alert email e le notifiche inviate dalla Piattaforma sono notifiche automatiche di cortesia, generate esclusivamente sulla base dei dati inseriti dagli Utenti. L'Utente riconosce e accetta espressamente che:

(a) la mancata ricezione degli alert (per qualsiasi causa, inclusi a titolo esemplificativo e non esaustivo: filtri antispam, errori del provider email, casella piena, indirizzi errati, interruzioni tecniche, malfunzionamenti dei sistemi di terze parti, ritardi di rete) NON esonera in alcun modo l'Utente dall'obbligo di verifica autonoma delle scadenze;

(b) gli alert non hanno alcun valore certificatorio, probatorio, legale o ufficiale;

(c) gli alert vengono generati su base automatica e potrebbero contenere errori, imprecisioni o omissioni derivanti dai dati inseriti dall'Utente o da malfunzionamenti tecnici;

(d) è responsabilità esclusiva dell'Utente verificare periodicamente e autonomamente le scadenze anche attraverso canali diversi dalla Piattaforma;

(e) il Fornitore non garantisce la tempestività, l'accuratezza o la completezza degli alert.

(f) la configurazione delle impostazioni di notifica (inclusa, a titolo esemplificativo, la "Data Inizio Alert") è di esclusiva responsabilità dell'Utente; il Fornitore è esonerato da qualsiasi responsabilità qualora l'Utente imposti una data di inizio alert successiva alla scadenza, troppo ravvicinata ad essa, o comunque in modo non coerente con le proprie esigenze operative;

(g) gli indicatori di stato (inclusi, a titolo esemplificativo, badge, etichette e contrassegni come "In Lavorazione") sono strumenti organizzativi interni e non attestano in alcun modo il completamento, la conformità o l'avvenuto adempimento di obblighi normativi; l'errata interpretazione di tali indicatori da parte dell'Utente non comporta alcuna responsabilità per il Fornitore.

6.3. Esonero di Responsabilità

Il Fornitore è espressamente esonerato da qualsiasi responsabilità per:

(a) sanzioni amministrative, penali o civili, multe, ammende, provvedimenti interdittivi, sequestri, confische, revoche di autorizzazioni o qualsiasi altro provvedimento sfavorevole derivante dal mancato rispetto di scadenze ambientali o di altri obblighi normativi da parte dell'Utente;

(b) errori, omissioni, imprecisioni o incompletezza nei dati inseriti dall'Utente sulla Piattaforma;

(c) decisioni operative, gestionali, legali o di qualsiasi natura prese dall'Utente sulla base delle informazioni presenti nella Piattaforma;

(d) malfunzionamenti temporanei o prolungati del servizio, interruzioni programmate o d'emergenza per manutenzione, aggiornamenti o cause tecniche;

(e) danni indiretti, incidentali, consequenziali, speciali, punitivi o esemplari, inclusi a titolo esemplificativo la perdita di profitto, la perdita di avviamento commerciale, la perdita di dati, l'interruzione dell'attività, il danno reputazionale;

(f) cause di forza maggiore, ivi inclusi a titolo esemplificativo: eventi naturali (terremoti, alluvioni, incendi), epidemie e pandemie, atti di guerra o terrorismo, guasti infrastrutturali (blackout elettrici, interruzioni di rete, guasti dei data center), atti, provvedimenti o interventi di autorità pubbliche, scioperi, disordini civili;

(g) inadempimenti, malfunzionamenti, interruzioni o violazioni della sicurezza da parte di fornitori terzi (inclusi, a titolo esemplificativo, i sub-responsabili del trattamento quali Supabase, Vercel, Resend, Hetzner, Upstash);

(h) perdita, corruzione o indisponibilità temporanea dei Dati caricati dall'Utente, fermo restando l'impegno del Fornitore ad adottare le misure di backup previste;

(i) danni derivanti dall'accesso non autorizzato all'Account dell'Utente per fatto imputabile all'Utente stesso (es. condivisione delle credenziali, mancata segnalazione di compromissione).

6.4. Limitazione Massima della Responsabilità

IN OGNI CASO, LA RESPONSABILITÀ COMPLESSIVA MASSIMA DEL FORNITORE NEI CONFRONTI DELL'UTENTE, PER QUALSIASI CAUSA, TITOLO, AZIONE (CONTRATTUALE, EXTRACONTRATTUALE O DI QUALSIASI ALTRA NATURA), NON POTRÀ MAI ECCEDERE L'IMPORTO COMPLESSIVO EFFETTIVAMENTE PAGATO DALL'UTENTE (O DALL'ADMIN DELLA SUA ORGANIZATION) AL FORNITORE NEI 12 (DODICI) MESI IMMEDIATAMENTE PRECEDENTI L'EVENTO CHE HA DATO ORIGINE ALLA RESPONSABILITÀ.

Qualora l'Utente non abbia corrisposto alcun importo nel periodo di riferimento, la responsabilità massima del Fornitore sarà pari a zero.

6.5. Esclusione di Garanzie

LA PIATTAFORMA VIENE FORNITA "COSÌ COM'È" ("AS IS") E "COME DISPONIBILE" ("AS AVAILABLE"), SENZA ALCUNA GARANZIA, ESPRESSA O IMPLICITA, DI ALCUN TIPO. IL FORNITORE NON FORNISCE ALCUNA GARANZIA CIRCA:

(a) l'assenza di errori, bug, difetti, vulnerabilità o interruzioni del servizio;

(b) l'idoneità della Piattaforma per scopi particolari dell'Utente;

(c) la completezza, l'accuratezza, l'affidabilità o l'aggiornamento dei dati, delle funzionalità o dei risultati prodotti;

(d) la compatibilità con specifiche configurazioni hardware, software o di rete dell'Utente;

(e) il raggiungimento di specifici risultati o obiettivi di business da parte dell'Utente.

Sono espressamente escluse, nella misura massima consentita dalla legge applicabile, tutte le garanzie implicite, incluse quelle di commerciabilità, idoneità per un fine particolare e non violazione di diritti di terzi.

Art. 7 — Proprietà Intellettuale

7.1. La Piattaforma Green Desk, inclusi tutti i suoi componenti (codice sorgente e oggetto, algoritmi, architettura, design, interfacce, marchi, loghi, documentazione, database) è e rimane di proprietà

esclusiva di Leone Ventures S.r.l. ed è protetta dalla normativa italiana, europea e internazionale in materia di diritto d'autore, brevetti, marchi e proprietà intellettuale.

7.2. L'utilizzo della Piattaforma non comporta alcun trasferimento di diritti di proprietà intellettuale a favore dell'Utente. All'Utente è concessa unicamente una licenza d'uso non esclusiva, non trasferibile, non sub-licenziabile e revocabile, limitata alla durata del rapporto contrattuale.

7.3. L'Utente mantiene la piena titolarità dei Dati caricati sulla Piattaforma. Caricando i Dati, l'Utente concede al Fornitore una licenza limitata, non esclusiva, gratuita e revocabile per l'utilizzo dei Dati esclusivamente ai fini dell'erogazione del servizio e della manutenzione della Piattaforma.

7.4. È fatto espresso divieto all'Utente di: (a) copiare, riprodurre, distribuire o creare opere derivate dalla Piattaforma; (b) effettuare operazioni di reverse engineering, decompilazione o disassemblaggio; (c) rimuovere o alterare avvisi di copyright o proprietà intellettuale; (d) utilizzare marchi, loghi o denominazioni del Fornitore senza autorizzazione scritta.

Art. 8 — Disponibilità del Servizio e SLA

8.1. Il Fornitore si impegna a garantire la disponibilità della Piattaforma con un target di uptime del 99% su base annua, calcolato escludendo i periodi di cui all'art. 8.2.

8.2. Sono esclusi dal calcolo dell'uptime: (a) manutenzioni programmate, comunicate con almeno 48 ore di anticipo; (b) manutenzioni d'emergenza per motivi di sicurezza o stabilità; (c) interruzioni causate da fattori esterni al ragionevole controllo del Fornitore (inclusi malfunzionamenti dei provider di hosting, rete o servizi terzi); (d) periodi di indisponibilità causati da eventi di forza maggiore.

8.3. Il Fornitore si riserva il diritto di sospendere temporaneamente il servizio per manutenzione, aggiornamenti o interventi tecnici, cercando di minimizzare l'impatto sugli Utenti.

8.4. In caso di segnalazione di bug o malfunzionamenti da parte dell'Utente, il Fornitore si impegna a intervenire entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla presa in carico della segnalazione, compatibilmente con la complessità dell'intervento.

Art. 9 — Protezione dei Dati Personali

9.1. Il trattamento dei dati personali è disciplinato dalla Privacy Policy disponibile all'indirizzo <https://greendesk.it/legal/privacy> e parte integrante delle presenti Condizioni.

9.2. Per i dati caricati dagli Utenti sulla Piattaforma, il Fornitore agisce in qualità di Responsabile del Trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). I rapporti tra Titolare e Responsabile sono regolati dal DPA (Data Processing Agreement) parte integrante delle presenti Condizioni.

9.3. I dati primari sono conservati su server situati nell'Unione Europea, con il supporto di provider che garantiscono adeguati livelli di sicurezza e conformità al GDPR tramite EU-US Data Privacy Framework e Clausole Contrattuali Standard (SCCs).

9.4. L'accettazione delle presenti Condizioni comporta l'accettazione del DPA e della Privacy Policy.

Art. 10 — Corrispettivi e Pagamenti

10.1. L'utilizzo della Piattaforma è subordinato al pagamento dei corrispettivi previsti dal contratto di licenza sottoscritto dall'Utente o dall'Admin della sua Organization con il Fornitore.

10.2. In caso di mancato pagamento di uno o più corrispettivi alla scadenza, il Fornitore avrà il diritto di sospendere l'accesso alla Piattaforma previa comunicazione scritta (anche via email) e concessione di un termine di 15 (quindici) giorni per il pagamento.

10.3. La sospensione dell'accesso per mancato pagamento non esonera l'Utente dal pagamento dei corrispettivi maturati e non estingue le obbligazioni contrattuali.

Art. 11 — Durata, Recesso e Cessazione

11.1. Le presenti Condizioni si applicano per tutta la durata dell'utilizzo della Piattaforma da parte dell'Utente e restano in vigore sino alla cessazione del rapporto contrattuale.

11.2. L'Utente può cessare l'utilizzo della Piattaforma nei modi e nei termini previsti dal contratto di licenza sottoscritto, fermo restando il rispetto degli obblighi contrattuali già assunti e il pagamento dei corrispettivi maturati.

11.3. Il Fornitore si riserva il diritto di sospendere o terminare l'accesso dell'Utente alla Piattaforma in caso di violazione delle presenti Condizioni, con effetto immediato per violazioni gravi e con preavviso di 15 giorni per violazioni minori.

11.4. Alla cessazione del rapporto, per qualsiasi causa, l'Utente (o l'Admin della sua Organization) potrà richiedere l'export dei propri Dati entro 30 (trenta) giorni dalla cessazione, nelle modalità tecniche disponibili. Decorso tale termine, il Fornitore procederà alla cancellazione dei Dati, fatti salvi gli obblighi di conservazione previsti dalla legge.

11.5. Le clausole che per loro natura sono destinate a sopravvivere alla cessazione del rapporto (inclusi, a titolo esemplificativo, gli artt. 5.3, 6, 7, 12 e 14) resteranno in vigore anche dopo la cessazione del rapporto.

Art. 12 — Riservatezza

12.1. Ciascuna Parte si impegna a mantenere riservate tutte le informazioni di natura confidenziale di cui venga a conoscenza in relazione all'esecuzione del rapporto contrattuale.

12.2. L'obbligo di riservatezza sopravvive alla cessazione del rapporto per un periodo di 5 (cinque) anni.

Art. 13 — Legge Applicabile e Foro Competente

13.1. Le presenti Condizioni sono regolate dalla legge italiana.

13.2. Per qualsiasi controversia derivante dalle presenti Condizioni o ad esse connessa, sarà competente in via esclusiva il Foro di Santa Maria Capua Vetere (CE), con espressa rinuncia dell'Utente a qualsiasi altro foro alternativo.

13.3. Prima di adire l'autorità giudiziaria, le Parti potranno valutare il ricorso alla mediazione civile e commerciale ai sensi del D.Lgs. 28/2010, presso un organismo di mediazione con sede nel distretto del Foro competente.

Art. 14 — Disposizioni Finali

14.1. La nullità, l'inefficacia o l'inapplicabilità di una o più clausole delle presenti Condizioni non comporta la nullità o l'inefficacia delle restanti clausole, che conservano piena validità ed efficacia.

14.2. Il mancato esercizio o il ritardo nell'esercizio da parte del Fornitore di un diritto o di una facoltà previsti dalle presenti Condizioni non costituisce rinuncia a tale diritto o facoltà.

14.3. Le presenti Condizioni, unitamente alla Privacy Policy, al DPA e al contratto di licenza, costituiscono l'intero accordo tra le Parti relativamente all'oggetto delle stesse e sostituiscono ogni precedente intesa, accordo, dichiarazione o comunicazione, orale o scritta.

14.4. Le comunicazioni del Fornitore all'Utente potranno avvenire via email all'indirizzo di registrazione, mediante avviso sulla Piattaforma o tramite PEC.

Art. 15 — Contatti

Per comunicazioni relative alle presenti Condizioni:

Leone Ventures S.r.l. — Via Stazione, 81013 Piana di Monte Verna (CE)

Email: support@leone-ventures.com

PEC: leoneventures@pec.it

APPROVAZIONE SPECIFICA CLAUSOLE VESSATORIE

ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile

L'Utente dichiara di aver letto, compreso e di approvare specificamente le seguenti clausole delle presenti Condizioni Generali di Servizio:

Art. 1.4 — Modifiche unilaterali delle Condizioni con obbligo di ri-accettazione

Art. 3.3 — Diritto del Fornitore di modificare le funzionalità della Piattaforma

Art. 4.6 — Sospensione o disattivazione dell'Account

Art. 5.3 — Manleva e indennità a favore del Fornitore

Art. 6.1 — Natura del servizio come strumento di supporto gestionale

Art. 6.2 — Alert come notifiche di cortesia senza valore certificatorio

Art. 6.3 — Esonero di responsabilità del Fornitore

Art. 6.4 — Limitazione massima della responsabilità (cap 12 mesi)

Art. 6.5 — Esclusione di garanzie ("as is", "as available")

Art. 8.2 — Esclusioni dal calcolo dell'uptime

Art. 10.2 — Sospensione per mancato pagamento

Art. 11.3 — Terminazione dell'accesso per violazione

Art. 11.4 — Termine di 30 giorni per export dati post-cessazione

Art. 13.2 — Deroga alla competenza territoriale (Foro di Santa Maria Capua Vetere)

L'approvazione avviene mediante apposita checkbox digitale separata. L'accettazione è registrata nel sistema con timestamp, indirizzo IP e user agent.

— Fine del Documento —